

**UCHWAŁA NR XXXIII/210/2018
RADY GMINY OSIEK**

z dnia 13 listopada 2018 r.

w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Osiek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 na 2019 rok”.

w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Osiek z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) w związku z art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450 ze zm.).

Rada Gminy Osiek uchwała co następuje:

§ 1.

Uchwala się, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, „Program współpracy Gminy Osiek z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019.” w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Firyn

Załącznik do uchwały Nr XXXIII/210/2018

Rady Gminy Osiek

z dnia 13 listopada 2018 r.

Program współpracy Gminy Osiek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 na 2019 rok

TYTUŁ I.

CELE PROGRAMU

1. Celem głównym wprowadzenia „Programu współpracy Gminy Osiek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. 2018 r., poz. 450 ze zm.) na rok 2019 jest wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego i budowanie partnerskich relacji między samorządem, a zorganizowanymi grupami mieszkańców poprzez podniesienie jakości oraz zwiększenie zakresu współpracy sektora pozarządowego z Gminą.

2. Cel głównym będzie realizowany poprzez cele szczegółowe:

- 1) podejmowanie i inicjowanie różnorodnych form współpracy w celu zwiększenia efektywności realizacji zadań publicznych w sferze pożytku publicznego,
- 2) aktywizowanie społeczności lokalnej i podejmowanie działań zwiększających zakres partycypacji społecznej mieszkańców,
- 3) podejmowanie wspólnych działań, otwarcie na nowe inicjatywy w celu poprawy jakości życia mieszkańców,
- 4) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego oraz wspieranie aktywności mieszkańców Gminy Osiek,
- 5) wspieranie organizacji w realizacji ważnych celów społecznych oraz wspieranie rozwoju sektora organizacji poprzez wspomaganie ich działalności organizacyjnej i merytorycznej.

TYTUŁ II.

ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 2.

Program współpracy dotyczy z jednej strony Gminy Osiek jako jednostki samorządu terytorialnego, z drugiej strony organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działających na terenie Gminy Osiek lub dla jej mieszkańców.

§ 3.

Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

TYTUŁ III.

PRZEDMIOT WSPÓŁPRACY

§ 4.

Przedmiotem współpracy Gminy Osiek z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest:

- 1) realizacja zadań własnych Gminy określonych w ustawach,
- 2) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych,
- 3) identyfikacja potrzeb społecznych oraz określanie sposobu ich zaspokajania,
- 4) konsultowanie projektów dotyczących prawa lokalnego.

TYTUŁ IV. FORMY WSPÓŁPRACY

§ 5.

Gmina Osiek realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Współpraca ta może odbywać się w formach:

- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
- 2) udzielania dotacji na realizację projektów finansowanych z innych źródeł;
- 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 4) konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – odpowiednio do zakresu ich działania – projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 5) współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych ze źródeł zewnętrznych,
- 6) użyczenia bądź wynajmowania w miarę możliwości na preferencyjnych warunkach lokali i budynków będących w gestii samorządu gminnego oraz udostępniania lokalu na spotkania organizacji pozarządowych,
- 7) promocji działalności organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w mediach i na stronie internetowej Gminy Osiek,
- 8) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli sektora pozarządowego i przedstawicieli administracji Urzędu Gminy Osiek.

TYTUŁ V. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 6.

Gmina Osiek może wspierać lub powierzać organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizację między innymi następujących zadań w zakresie:

- 1) edukacji, oświaty, sportu i wychowania,
- 2) wypoczynku dzieci i młodzieży z rodzin ubogich, niewydolnych wychowawczo,
- 3) prowadzenia profilaktyki środowiskowej na rzecz dzieci i młodzieży ze środowisk patologicznych,
- 4) organizacji wydarzeń kulturalnych, sportowych i edukacyjnych,
- 5) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- 6) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym,
- 7) promocji gminy,
- 8) rozwoju sportu mieszkańców, w szczególności klubów sportowych,
- 9) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

§ 7.

Wójt, na podstawie rozeznania potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 ze zm.) może określić w ciągu roku kolejne zadania i ogłosić otwarte konkursy na ich realizację.

§ 8.

Realizując zlecane przez Gminę zadania publiczne, organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie są zobowiązane do:

- 1) pisemnego informowania Wójta Gminy z 14 dniowym wyprzedzeniem o organizacji imprez odbywających się w ramach zadania,
- 2) informowania w publikacjach i materiałach informacyjnych, wydawanych w ramach realizacji zadania o podmiocie prowadzącym działalność pożytku publicznego, poprzez media, jak również – stosownie do charakteru zadania – poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub poprzez ustną informację kierowaną do odbiorców zadania, o fakcie dofinansowania realizacji z budżetu Gminy Osiek.

§ 9.

W imieniu Wójta kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie sprawują upoważnieni pracownicy merytoryczni Urzędu Gminy poprzez:

- 1) wizytowanie organizacji i ocenę sposobu realizacji zleconych zadań,
- 2) egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowach i niniejszym programie,
- 3) analizę i ocenę przedkładanych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego rozliczeń i sprawozdań,
- 4) egzekwowanie od podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego wyjaśnień, zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

TYTUŁ VI. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ

§ 10.

1. Na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się przeznaczyć w roku 2019 kwotę w wysokości 30 000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).

2. Ostateczną kwotę środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych objętych w niniejszym Programie zweryfikuje uchwała budżetowa na dany rok kalendarzowy.

TYTUŁ VII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 11.

Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie może nastąpić w formach przewidzianych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub odrębnych przepisach.

§ 12.

Otwarty konkurs ofert na powierzenie lub wsparcie realizacji zadania własnego Gminy Osiek przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy zostanie ogłoszony nie później niż do 30 czerwca danego roku.

§ 13.

Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację i o wysokości przyznanych dotacji podejmuje Wójt w formie zarządzenia.

§ 14.

Wykaz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, zleconych im zadań, na które przyznano dotacje i kwot przyznanych na realizację tych zadań zostanie zamieszczony na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

**TYTUŁ VIII.
SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

§ 15.

1. Oceny realizacji programu dokonuje Wójt Gminy Osiek na podstawie sprawozdań składanych przez organizacje z wykonywanych przez nie zadań objętych umowami na udzielenie dotacji.

2. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ofert złożonych w konkursach ofert, w tym ilość organizacji,
- 2) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym ilość organizacji,
- 3) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji,
- 4) beneficjenci zrealizowanych zadań (wielkość grupy odbiorców),
- 5) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych,
- 6) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje,
- 7) liczba zrealizowanych umów o partnerstwo określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1307)
- 8) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę Gminy Osiek, konsultowanych przez organizacje.

**TYTUŁ IX.
TWORZENIE PROGRAMU MIAŁO NASTĘPUJĄCY PRZEBIEG**

§ 16.

1. Projekt programu współpracy Gminy Osiek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 poddano konsultacjom z organizacjami pozarządowymi poprzez publikację projektu w Biuletynie Informacji Publicznej przez okres 7 dni. W tym czasie istniała możliwość wniesienia uwag do projektu.

2. O zamieszczeniu projektu na stronach wszystkie organizacje, których adresy email znajdują się w bazie organizacji pozarządowych prowadzonej przez Wójta Gminy Osiek są powiadamiane drogą mailową i informowane o możliwości wnoszenia uwag do projektu programu.

§ 17.

Projekt programu skierowano pod obrady Rady Gminy Osiek po przeprowadzeniu postępowania określonego w § 16.

TYTUŁ X.

**TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO
OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

§ 18.

Wójt Gminy Osiek zarządzeniem, powołuje Komisję Konkursową ze wskazaniem przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

§ 19.

Przewodniczący i członkowie komisji przed rozpoczęciem pierwszego posiedzenia składają pisemne oświadczenia, że zgodnie z przepisami ustawy oraz Kodeksu Postępowania Administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 ze zm.), nie podlegają wyłączeniu w pracach komisji konkursowej.

§ 20.

1. Posiedzenia zwołuje i prowadzi Przewodniczący.
2. Do ważności obrad komisji niezbędna jest obecność co najmniej 50% składu jej członków.
3. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego;
4. Z obrad Komisji sporządza się protokół, z którym zapoznają się wszyscy członkowie uczestniczący w pracach Komisji;
5. Protokół podpisuje Przewodniczący, a następnie przedstawia go Wójtowi.

§ 21.

Komisja rozpatruje oferty oddzielnie dla każdego zadania konkursowego.

§ 22.

Kryteria oceny do poszczególnych rodzajów zadań zostaną ustalone na podstawie ogłoszenia o konkursie.

§ 23.

Do zadań komisji należy:

- 1) otwarcie złożonych ofert oraz ich ocena formalna i merytoryczna w oparciu o określone w programie zadania na rok 2019;
- 2) przedstawienie Wójtowi listy rankingowej zgodnie z liczbą przyznanych punktów w ocenie merytorycznej.

TYTUŁ XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24.

1. Niniejszy program wyznacza główne zadania i kierunki współpracy z organizacjami pozarządowymi, jednakże nie wyklucza on możliwości podejmowania zadań innych niż w nim wymienione, których potrzeba realizacji wyniknie w trakcie roku.

2. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Firyn