

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****I. PODSTAWOWE POJĘCIA UŻYTE DO OKREŚLENIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

1. **Odpady „RESZTKOWE”** – rozumie się przez to pozostałe po segregacji odpady niebędące odpadami niebezpiecznymi, np. odpady z tworzyw sztucznych i szkła, które nie są opakowaniami, ceramikę (porcelanę, naczynia, talerze i doniczki), odpady mineralne, popiół z pieców i kominków, odpady higieniczne, kalkę techniczną, prospekty, foliowane i lakierowane katalogi, powstające w gospodarstwach domowych odpady kuchenne pochodzenia zwierzęcego.
2. **Odpady „BIO”** – odpady zielone i bioodpady ulegające biodegradacji, w szczególności: odpady warzywne i owocowe (w tym obierki, itp.), gałęzie drzew i krzewów, skoszoną trawę, liście, kwiaty, trociny i korę drzew, resztki jedzenia.
3. **Odpady „SZKŁO”** – opakowania ze szkła, tj. butelki i słoiki po napojach i żywności (w tym butelki po napojach alkoholowych i olejach roślinnych), szklane opakowania po kosmetykach (o ile nie są wykonane z trwale połączonych kilku surowców).
4. **Odpady „PAPIER”** – opakowania z papieru, karton, tekturę (także falistą), gazety i czasopisma, katalogi, ulotki, prospekty, papier szkolny i biurowy, zadrukowane kartki, książki i zeszyty, torebki i worki papierowe, papier pakowany.
5. **Odpady „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”** – odpady, do których zaliczamy butelki po napojach (bez nakrętek i zgniecione), plastikowe nakrętki, plastikowe opakowania po produktach spożywczych, opakowania wielomateriałowe (np. kartony po mleku), opakowania po środkach czystości (np. proszkach do prania), kosmetykach (np. szamponach, itp.), plastikowe torby, worki, reklamówki, inne folie, puszki po napojach i konserwach, folię aluminiową, złom żelazny i metale kolorowe, metalowe kapsle, zakrętki do słoików, styropian opakowaniowy, metale kolorowe, zabawki (zabawki z tworzywa sztucznego, o ile nie są wykonane z trwale połączonych kilku surowców).
6. **Odpady niebezpieczne** – odpady powstające w gospodarstwach domowych, do których można zaliczyć: świetlówki, żarówki rtęciowe, baterie, akumulatory, paliwa, oleje silikonowe, smary, filtry olejowe, paliwowe i powietrzne oraz chemikalia, tj. detergenty, kwasy, zasady, leki, środki ochrony roślin.
7. **Odpady wielkogabarytowe** – rozumie się przez to odpady, które ze względu na swoje rozmiary i masę nie mogą być umieszczone w pojemnikach, w szczególności: stoły, szafy, krzesła, sofy, kanapy, dywany, materace, kołdry, wózki dziecięce, zabawki, a także opony.
8. **Odpady elektryczne i elektroniczne** – odpady, do których należą: komputery, telefony, telewizory, radia, narzędzia elektryczne i pomiarowe, sprzęt oświetleniowy.
9. **Odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe** – odpady, które powstają podczas drobnych remontów wykonywanych systemem gospodarczym, tj. gruz, styropian budowlany, materiały budowlane, aparatura sanitarna i aparatura grzewcza, deski, panele, okna i drzwi.
10. **Instalacja komunalna** – rozumie się przez to Instalację przetwarzania odpadów komunalnych (dawniej RIPOK).
11. **Instalacja** – rozumie się przez to instalacje i urządzenia do przetwarzania odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach.
12. **Raport miesięczny** – należy przez to rozumieć wszystkie informacje przekazane przez Wykonawcę. Raport powinien zawierać: nr raportu, dane kontaktowe sporządzającego raport, wykaz miesięczny ilości odebranych i przekazanych odpadów do Instalacji komunalnych i innych instalacji, z podziałem na kody na podstawie kart przekazania odpadu.

## II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie całej masy odpadów komunalnych zbieranych selektywnie ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe i inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe z terenu Gminy Osiek z wyłączeniem dwóch cmentarzy znajdujących się na terenie Gminy Osiek.

### 1. Odpady powinny być posortowane następująco:

- 1) od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe i inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:
  - a) odpady zwane „BIOODPADY”;
  - b) odpady metali, odpady tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe, zwane „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”
  - c) odpady ze szkła, zwane „SZKŁO”,
  - d) odpady z papieru, zwane „PAPIER”,
  - e) przeterminowane leki i chemikalia,
  - f) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawkki,
  - g) zużyte baterie i akumulatory
  - h) odpady niebezpieczne,
  - i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
  - j) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - k) zużyte opony,
  - l) odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne,
  - m) odpady tekstylne i odzież
  - n) pozostałe po segregacji odpady komunalne, zwane dalej "RESZTKOWE"
- 2) od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne:
  - a) odpady zwane „BIOODPADY”;
  - b) odpady metali, odpady tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe, zwane „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”
  - c) odpady ze szkła, zwane „SZKŁO”,
  - d) odpady z papieru, zwane „PAPIER”,
  - e) pozostałe po segregacji odpady komunalne, zwane dalej "RESZTKOWE"

2. Odbiór, transport i zagospodarowanie do Instalacji Komunalnej odpadów zielonych i bioodpadów, oraz odpadów pozostających po segregacji tzw. resztkowych.

3. Odbiór, transport i zagospodarowanie pozostałych odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 992).

4. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w oznaczone pojemniki i worki:

- 1) w pojemniki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych: „BIO”, „SZKŁO” o minimalnej pojemności 120l w terminie do dnia **30 września 2020 r.:**
- 2) w worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych: „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” o minimalnej pojemności 120l w ilości 38 sztuk na każdą nieruchomość: w terminie do dnia **30 września 2020 r.:** - 19 sztuk na każdą nieruchomość na rok,

- w terminie do dnia **30 września 2021 r.**- 19 sztuk na każdą nieruchomość na rok,
- 3) w worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych: „PAPIER” o minimalnej pojemności 120 l; w ilości 12 sztuk na każdą nieruchomość  
w terminie do dnia **30 września 2020 r.**: - 6 sztuk na każdą nieruchomość na rok,  
w terminie do dnia **30 września 2021 r.**- 6 sztuk na każdą nieruchomość na rok,
- 4) w pojemniki do pozostałych po segregacji odpadów niebędących odpadami niebezpiecznymi: „RESZTKOWE” o minimalnej pojemności 120l. - w terminie do dnia **30 września 2020 r.**:
- 5) w określone w pkt 1)- 4) pojemniki i worki – w terminie 7 dni od zgłoszenia (worki w ilości odpowiadającej planowanemu wywozom).
5. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje również wykonywanie innych czynności, tj.:
- 1) weryfikowanie i aktualizowanie bazy danych miejsc gromadzenia odpadów,
  - 2) planowanie tras i harmonogramów wywozu odpadów,
  - 3) prowadzenie sprawozdawczości okresowej,
  - 4) prowadzenie działań wyjaśniających oraz informujących,
  - 5) raportowanie odbioru odpadów z nieruchomości,
  - 6) raportowanie śladu GPS tras odbioru odpadów oraz odstępstw od nich na każde wezwanie zamawiającego,
  - 7) udział w procesach reklamacyjnych dotyczących przedmiotu zamówienia,
  - 8) gotowość do realizacji przedmiotu zamówienia w zmienionej formie.
6. Zmiana liczby obsługiwanych nieruchomości nie będzie powodować zmiany zapisów umowy ani zmiany wartości zamówienia.
7. Zamówienie obejmuje okres **od 1.10.2020 r. do 30.09.2022 r.**

### **III. SZCZEGÓŁOWY OPIS ŚWIADCZENIA USŁUG**

#### **1. Wykonawca będzie odbierał odpady z częstotliwością:**

- 1) W przypadku nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych:
  - a) Odpady „BIO” – co 2 tygodnie w okresie od 01.04 do 31.10 oraz co 4 tygodnie w okresie od 1.11 do 31.03;
  - b) Odpady „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” – co 2 tygodnie w okresie od 01.05 do 30.09 oraz co 4 tygodnie w okresie od 1.10 do 30.04;
  - c) Odpady „SZKŁO” – raz na trzy miesiące;
  - d) Odpady „PAPIER” – raz na cztery miesiące;
  - e) Odpady „RESZTKOWE” – co dwa tygodnie;
- 2) W przypadku nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe i inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:
  - a) Odpady „BIO” – co 2 tygodnie w okresie od 01.04 do 31.10 oraz co 4 tygodnie w okresie od 1.11 do 31.03;
  - b) Odpady „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” – co 2 tygodnie w okresie od 01.05 do 30.09 oraz co 4 tygodnie w okresie od 1.10 do 30.04;
  - c) Odpady „SZKŁO” – raz na trzy miesiące;
  - d) Odpady „PAPIER” – raz na cztery miesiące;
  - e) Odpady „RESZTKOWE” – co dwa tygodnie;

Jednak w okresie od 1 listopada do 31 marca odpady będą odbierane tylko po wcześniejszym zgłoszeniu do Urzędu Gminy.

- 3) Nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych i zabudowie zagrodowej oraz właściciele nieruchomości, na których znajdują

się domki letniskowe i inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:

- a) Przeteterminowane leki i chemikalia oraz zużyte baterie, akumulatory i inne odpady niebezpieczne, meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz opony, a także odpady elektryczne i elektroniczne – raz w roku (wiosną), z nieruchomości według wykazu udostępnionego przez Zamawiającego.
- 4) Dopuszcza się zmianę częstotliwości odbioru odpadów po wcześniejszym uzgodnieniu z zamawiającym;

## **2. Wymagania odnośnie odbioru odpadów komunalnych:**

- 1) Odbiór odpadów komunalnych Wykonawca będzie realizował w poszczególnych miejscowościach z zachowaniem częstotliwości określonej w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Osiek.
- 2) Podczas realizacji umowy niedopuszczalne jest mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze sobą.
- 3) Odbiór odpadów będzie następował z pojemników wystawionych przez właściciela nieruchomości na zewnątrz posesji lub w miejscu wyodrębnionym umożliwiającym segregację odpadów (np. wygradzona pergola) umożliwiającym swobodny do nich dojazd.
- 4) W zakresie odbioru odpadów z nieruchomości o utrudnionym dojeździe Wykonawca może ustalić inne terminy wywozu niż dla pozostałych nieruchomości w danej miejscowości.
- 5) Do porządkowania terenu w miejscu gromadzenia odpadów w przypadku jego zanieczyszczenia wynikającego z przepełnienia pojemników zobowiązany jest właściciel nieruchomości.
- 6) Transport odpadów komunalnych resztkowych oraz wszystkich odpadów selektywnie zbieranych powinien odbywać się pojazdami specjalistycznymi o konstrukcji zabezpieczonej przed rozwiewaniem i rozpylaniem oraz w sposób minimalizujący negatywne oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady, jak również na otoczenie.
- 7) Wykonawca po wykonaniu usługi odbioru odpadów zobowiązany jest do ustawienia opróżnionego pojemnika, kontenera w miejsce jego poprzedniej lokalizacji.
- 8) W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów, wykonawca odbiera odpady jako „RESZTKOWE” i zawiadamia zamawiającego o incydencie w tym samym dniu.
- 9) Zawiadomienie powinno wpłynąć drogą elektroniczną lub telefoniczną i zawierać krótki opis zaistniałego wydarzenia oraz dokumentację fotograficzną obrazującą wydarzenie, wykonaną w sposób pozwalający na jednoznaczną identyfikację nieruchomości.
- 10) Zmiana liczby obsługiwanych nieruchomości nie powoduje zmiany zapisów umowy ani zmiany wartości zamówienia.

## **3. Wymagania w zakresie oznakowania i utrzymywania pojemników.**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest w ramach umowy do dostarczenia nieodpłatnie pojemników/worków do zbierania odpadów komunalnych;
- 2) Pojemniki/worki powinny być w odpowiednim kolorze i oznakowane czytelnym napisem: kolor brązowy – „BIO”, kolor niebieski „PAPIER”, kolor zielony „SZKŁO”, kolor żółty „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, kolor czarny „RESZTKOWE”;
- 3) Minimalne wymiary naklejki powinny wynosić 200x50 mm. Tło naklejki powinno być zgodne z kolorystyką wymienioną w pkt 2). Wykonane z materiałów odpornych na czynniki atmosferyczne.
- 4) Stosowane worki powinny posiadać nadruki informacyjne o jego przeznaczeniu;
- 5) W przypadku zniszczenia naklejki lub zmiany przeznaczenia pojemnika, Wykonawca zobowiązany jest wymienić naklejkę na aktualną.
- 6) W przypadku, gdy uszkodzenie pojemnika uniemożliwia zbiórkę odpadów lub zagraża zdrowiu i życiu osób, wykonawca natychmiast wymienia pojemnik na nowy.

## **4. Wymagania w zakresie planowania harmonogramu wywozu odpadów.**

- 1) Każdy harmonogram należy sporządzić na okres jednego roku kalendarzowego z wyjątkiem roku rozpoczęcia i zakończenia usługi, gdzie harmonogram należy sporządzić na ilość miesięcy trwania umowy.
- 2) Harmonogram należy opracować tak, aby odbiór odpadów przypadał w dni robocze w godz. 6:00 – 20:00. Odbiór odpadów nie powinien przypadać w dni ustawowo wolne od pracy;
- 3) Odbiór odpadów, który realizowany jest w cyklu tygodniowym (np.: co dwa tygodnie) powinien przypadać w te same dni tygodnia. W przypadku, gdy odbiór odpadów komunalnych przypadnie w dzień ustawowo wolny od pracy, odbiór odpadów winien nastąpić w dniu następującym po dniu ustawowo wolnym od pracy.
- 4) Sporządzony przez Wykonawcę harmonogram powinien zapewniać regularność i powtarzalność odbioru odpadów, aby mieszkańcy mogli zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania;
- 5) Aktualny harmonogram należy przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia w terminie do 30 sierpnia 2020 r.
- 6) Po zatwierdzeniu harmonogramu przez Zamawiającego, Wykonawca przekaze go właścicielom nieruchomości najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem usługi.
- 7) W uzasadnionych okolicznościach (siła wyższa) dopuszcza się okresową zmianę harmonogramu za zgodą Zamawiającego.

#### **5. Pozostałe obowiązki Wykonawcy**

- 1) Wykonawca podczas realizacji przedmiotu zamówienia będzie zobowiązany do współpracy z Gminą w zakresie osiągnięcia przez Gminę odpowiednich poziomów recyklingu odbieranych odpadów komunalnych zgodnie z art. 3b i 3c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz rozporządzeniami wykonawczymi. Współpraca ta ma polegać w szczególności na bieżącym monitorowaniu właściwej segregacji odpadów komunalnych, braniu udziału w spotkaniach organizacyjnych przez zamawiającego dotyczących na przykład segregacji odpadów, ewentualnej kontroli sposobu segregacji odpadów po stosownym upoważnieniu przez Zamawiającego
- 2) Prawidłowe gospodarowanie odpadami zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.
- 3) W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi) gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z harmonogramem, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru – taki sposób spełnienia świadczenia wynikającego z umowy może być wykonany jedynie po uzyskaniu wcześniejszej akceptacji Zamawiającego.

#### **6. Obowiązki Wykonawcy w zakresie sprawozdawczości.**

- 1) Przez cały okres trwania umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu raporty miesięczne z odbioru odpadów komunalnych (wraz z fakturą), zawierające informacje o:
  - a) okresie, za który Raport jest składany;
  - b) osobie sporządzającej Raport;
  - c) ilości i rodzaju odpadów komunalnych [Mg] dostarczonych do Instalacji Komunalnych i innych zakładów, z potwierdzeniem dokonania odbioru tych odpadów;
- 2) Przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu roczne sprawozdania zgodnie z art.9n ust. 1-3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.) w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy

**IV. PODSTAWOWE DANE DOTYCZĄCE GMINY OSIEK**

1. Powierzchnia gminy: 156 km<sup>2</sup>
2. Liczba mieszkańców zameldowanych na stałe i czasowo na dzień 31.12.2019 r. na terenie Gminy Osiek – 2452osób
3. Liczba deklaracji złożonych na dzień 31.12.2019 r.:
  - DO1- Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości zamieszkałych -**717 sztuk**
  - DO2- Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy oraz części nieruchomości zamieszkałych, na których nie zamieszkują mieszkańcy – ok. **30sztuk**
  - DO3- Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe - **709 sztuk**

**Tabela nr 1.** Wykaz miejscowości w granicach administracyjnych Gminy Osiek z podziałem na ilość mieszkańców zameldowanych na stałe oraz czasowo i ilość nieruchomości od których odbierano odpady na dzień 31.12.2019 r.

Lp.	Nazwa miejscowości	Ilość nieruchomości od których odbierano odpady (szt.)	Ilość mieszkańców zameldowanych (osób)
1.	Błędno	4	12
2.	Bukowiny	21	55
3.	Cisowy	5	26
4.	Dębia Góra	2	6
5.	Gajówka Fraça	1	4
6.	Gęby	1	1
7.	Głuche	3	117
8.	Grabowiec	1	4
9.	Jaszczerek	6	28
10.	Jaszczesz	14	51
11.	Jeżewnica	12	67
12.	Karczunia	1	5
13.	Karszanek	50	209
14.	Kasparus	47	129
15.	Komorze	1	3
16.	Leśnictwo Cisowa Góra	1	3
17.	Leśnictwo Kałębnica	1	4
18.	Leśnictwo Kasparus	1	1
19.	Lisówko	25	96
20.	Łuby	11	38
21.	Markocin	9	35
22.	Okarpiec	4	15
23.	Osiek	260	870
24.	Piecki	1	3
25.	Pieczyska	2	8
26.	Radogoszcz	31	83
27.	Recice	4	12
28.	Skórzemno	31	132
29.	Skrzynia	16	38
30.	Suchobrzeźnica	14	42
31.	Szłaga- Młyn	2	3
32.	Trzebiechowo	13	37
33.	Udzierz	20	78

34.	Wierzbiny	7	21
35.	Wycinki	61	206
36.	Wymysłowo	1	4
37.	Zdrójki	1	2
38.	Żurawki	1	3
	Razem	<b>717</b>	<b>2452</b>

**Tabela nr 2.** Struktura nieruchomości z których odbierane są odpady na podstawie złożonych deklaracji na dzień 31.12.2019 r.

Wielkość gospodarstw domowych	Ilość nieruchomości (sz.)
1 osobowe	207
2 osobowe	209
3 osobowe	109
4 osobowe	87
5 osobowe	54
6 osobowe i więcej	51
Nieruchomości letniskowe	709
Nieruchomości nie zamieszkałe (działalność gospodarcza i inne)	ok. 30

**Tabela nr 3.** Szacowana ilość pojemników i worków dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych na czas trwania umowy:

Rodzaj odpadu	Pojemniki (szt.) 120 l	Pojemniki (szt.) 240 l	Worki (szt.) 120 l
BIO	Ok. 120	Ok. 5	
SZKŁO	Ok. 703	Ok. 14	
METALE I TWORZYWA SZTUCZNE	-	-	Ok. 28 700
PAPIER			Ok. 8 800
RESZTKOWE	Ok. 703	Ok. 14	

**Tabela nr 4.** Ilość odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie Gminy Osiek w 2019 r. (w Mg):

KOD ODPADÓW	NAZWA	2017	2018	2019
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	174,32	173,380	135,42
15 01 01	Papier	0,00	0,00	5,24
15 01 07	Szkło	0,00	4,72	68,34
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	0,06	0,04	0,00
20 02 01	Bio	37,96	37,040	51,74
20 03 01	Nie segregowane (zmieszane) odpady komunalne	376,06	416,040	380,04
15 01 10*	Opakowania zawierające substancje niebezpieczne	0,00	0,00	1,02
16 01 03	Zużyte opony	4,50	11,060	8,70
17 06 04	Materiały izolacyjne	0,00	0,66	0,32
17 09 04	Odpady zmieszane z budowy, remontu i demontażu	0,28	0,00	0,78
17 03 80	Odpadowa papa	0,00	0,880	0,00
20 01 10	Odzież	0,38	0,000	0,00
20 01 27*	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne	0,00	0,04	0,00
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	0,52	0,52	3,12
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (1)	0,88	1,690	2,32
20 01 36	zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne niebezpieczne	0,00	3,080	2,02
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	20,26	28,720	34,42
<b>RAZEM</b>		<b>615,16</b>	<b>677,87</b>	<b>693,48</b>

4. Podane w SIWZ ilości zebranych odpadów są wielkościami orientacyjnymi. Zostały podane w celu sporządzenia oferty. Faktyczne ilości odpadów mogą nie pokrywać się z podanymi przez zamawiającego. Wykonawca winien, przy kalkulacji ceny polegać na własnej wiedzy i doświadczeniu.
5. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia w kosztach wykonania usługi, wpływów z tytułu uzyskanych zysków ze sprzedaży zebranych surowców wtórnych.
6. Wykonawca ponosi całkowite koszty związane z odbiorem, transportem i zagospodarowaniem odpadów oraz pozostałe koszty zamówienia. Ponadto w kosztach uwzględnia się opłatę za umieszczenie opłatę na składowisku, tzw. Opłatę środowiskową – dla masy odpadów, których unieszkodliwienie będzie konieczne podczas zagospodarowania odpadów odebranych przez Wykonawcę.
7. Rada Gminy Osiek podjęła szereg uchwał regulujących zasady gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie gminy Osiek. Wykonawca jest zobowiązany do obsługi Gminy zgodnie z obowiązującymi uchwałami Rady Gminy Osiek uwzględniając ich zmiany podjęte przed podpisaniem umowy oraz w trakcie jej realizacji.
  - 1) Uchwała Nr XII/79/2020 Rady Gminy Osiek z dnia 27 lutego 2020 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Osiek.
  - 2) Uchwała Rady Gminy Osiek Nr XV/75/2016 z dnia 26.07.2016 w sprawie postanowienia o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.
  - 3) Uchwała Rady Gminy Osiek Nr XXVI/162/2017 z dnia 19.12.2017 r. w sprawie postanowienia o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, z wyłączeniem nieruchomości stanowiących cmentarze.
  - 4) Uchwała Nr XII/80/2020 Rady Gminy Osiek z dnia 27 lutego 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

## V. WYMAGANIA W ZAKRESIE ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

### 1. Wymagania ogólne:

- 1) Usługa odbioru odpadów powinna odbywać się zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do kontroli nieruchomości pod względem selektywnej zbiórki odpadów w ramach wykonywanej usługi.
- 3) Wykonawcę obowiązuje zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji odpadów.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do rejestrowania wykonywanych usług poprzez systemy nawigacyjne oraz do ich udostępniania na każde żądanie zamawiającego.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usług w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym oraz niedogodności dla mieszkańców zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r., poz. 110 ze zm.).
- 6) W przypadku budowy, remontu, przebudowy drogi lub innych okoliczności, gdy niemożliwy jest dojazd do nieruchomości, dopuszcza się utworzenie zbiorczych miejsc gromadzenia odpadów oraz realizację odbioru odpadów według indywidualnych harmonogramów po uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 7) W przypadku utworzenia zbiorczych miejsc gromadzenia odpadów, wykonawca powinien zaopatrzyć je w zestawy pojemników do zbiórki pięciu frakcji odpadów („RESZTKOWE”, „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, „BIO”, „PAPIER” oraz „SZKŁO”); pojemniki powinny być utrzymane przez wykonawcę w należyтым stanie techniczno-sanitarnym. W tym przypadku wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć transportowane odpady przed wysypaniem, rozwianiem lub wyciekami w trakcie transportu; w przypadku rozsypania, rozwiania lub wycieku cieczy wykonawca ma obowiązek natychmiast usunąć skutek zaistniałej sytuacji; w



przypadku wycieku oleju z pojazdu, wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu spowodowanych szkód i jest zobowiązany do ich usunięcia oraz zabezpieczenia roszczeń osób lub podmiotów poszkodowanych.

- 9) Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za skutki zdarzeń wynikających z realizacji umowy lub za brak podjęcia działań, do których był zobowiązany umową.

## 2. Wymagania formalne

- 1) Posiadanie wpisu **do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości** zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.) prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
- 2) Posiadanie wpisu **do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzony przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska** zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2019 r., poz. 1895 ze zm. ).
- 3) Posiadanie ważnego **zezwolenia na zbieranie odpadów oraz transport odpadów** zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2020 r., poz. 797).
- 4) Posiadanie ważnego zezwolenia na odzysk i unieszkodliwianie odpadów, o których mowa w ustawie o odpadach, w przypadku gdy wykonawca zamierza prowadzić odzysk lub unieszkodliwianie odpadów we własnym zakresie. W przypadku gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu podmiotowi w celu ich odzysku lub unieszkodliwiania, powinien zawrzeć umowę na wskazany zakres z podmiotem posiadającym zezwolenia w tym zakresie. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu podmiotowi prowadzącemu odzysk lub unieszkodliwianie poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, powinien zawrzeć umowę na wskazany zakres z podmiotem posiadającym zezwolenie w tym zakresie wynikające z prawa kraju przeznaczenia, jeżeli jest wymagane, a Wykonawca musi dostarczyć kopię tej umowy.
- 5) Posiadanie umowy z Instalacją Komunalną na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych i bioodpadów ulegających biodegradacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do spełniania wymagań określonych w pkt 1-5 przez cały okres realizacji zamówienia począwszy od dnia podpisania umowy.

## 3. Wymagania w zakresie potencjału technicznego wykonawcy:

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia następujących wymagań:
  - a) posiadanie urządzeń umożliwiających odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienie jego odpowiedniego stanu.
  - b) utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
  - c) spełnienie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
  - d) zapewnienie odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo – transportowej.
- 2) W zakresie, o którym mowa w powyższym podpunkcie, Wykonawca jest zobowiązany spełniać szczegółowe wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122);
- 3) Wykonawca jest zobowiązany posiadać bazę magazynowo – transportową:
  - a) usytuowaną w Gminie Osiek lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Osiek,
  - b) na terenie, do którego posiada tytuł prawny,
  - c) wyposażoną w miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów, zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,

- d) wyposażoną w miejsce do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,
  - e) wyposażoną w legalizowaną samochodową wagę najazdową, w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,
  - f) wyposażoną w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych,
  - g) wyposażoną w pomieszczenia socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,
  - h) na terenie której znajduje się punkt konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów - o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo – transportowej,
  - i) zabezpieczoną w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym.
- 4) Wykonawca powinien posiadać co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania odpadów zmieszanych komunalnych, dwa pojazdy do odbierania odpadów sposobem selektywnym oraz jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.
  - 5) Pojazdy winny być oznakowane trwale i czytelnie w widocznym miejscu z podaniem nazwy i danymi adresowymi firmy oraz numerem telefonu Wykonawcy.
  - 6) Pojazdy i urządzenia powinny być zabezpieczone przed niepożądanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, transportu oraz przeładunku.
  - 7) Pojazdy i urządzenia powinny być utrzymane w odpowiednim stanie sanitarnym. Częstotliwość mycia oraz dezynfekcji powinna być nie rzadsza niż raz na miesiąc w okresie zimowym oraz raz na dwa tygodnie w okresie letnim.
  - 8) Pojazdy powinny być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników.
  - 9) Pojazdy winny być wyposażone w system nawigacji satelitarnej umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych na temat położenia pojazdu i miejscach postojów, a także czujniki zapisujące informacje o miejscach wyładunku odpadów.