

.....  
Miejscowość, data

.....  
Wnioskodawca - imię, nazwisko rolnika lub firma przedsiębiorcy

.....  
dane adresowe wnioskodawcy

.....  
Telefon, e-mail\*

**Wójt Gminy Osiek**  
ul. Kwiatowa 30  
83-221 Osiek

**WNIOSEK**  
**O DOKONANIE WPISU DO EWIDENCJI INNYCH OBIEKTÓW**  
**ŚWIADCZĄCYCH USŁUGI HOTELARSKIE**  
**obiektu nie będącego obiektem hotelarskim<sup>1</sup>**  
**na terenie gminy Osiek**

Na podstawie art. 38 ust. 3 i art. 39 ust. 3 ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych z dnia 29 sierpnia 1997r.<sup>2</sup> oraz § 12 ust. 3 i § 16 ust. 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie<sup>3</sup>

**Dane wnioskodawcy świadczącego usługi hotelarskie w obiekcie objętym wnioskiem:**

1. ....  
.....  
Nazwa, adres siedziby lub nazwisko i imię oraz adres zamieszkania
2. ....  
Numer NIP oraz numer wpisu do KRS - o ile taki posiada

**Dane i opis obiektu:**

3. ....  
.....  
Nazwa własna obiektu, adres, telefon, faks, adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej
4. Pokoje i miejsca noclegowe oraz informacja o stałym lub sezonowym charakterze świadczonych usług

Wyszczególnienie	Pokoje		Miejsca noclegowe		
	ogółem	z łaz. i WC	ogółem	caloroczne	sezonowe (czas trwania)
<b>Ogółem</b>					
w tym w pokojach 1-os.					
w tym w pokojach 2-os.					
w tym w pokojach 3-os.					
w tym w pokojach 4-os.					
w tym w pokojach ponad 4-os.					
apartamenty					
studio (2+2)					
w tym w domkach turystycznych.					
Miejsca na ustawienie namiotów i przyczep samochodowych					
Miejsca w namiotach, przyczepach mieszkalnych i obiektach prowizorycznych					

1) tj. nie będącego hotelem, motelem, pensjonatem, kempingiem (campingiem), domem wycieczkowym, schroniskiem, schroniskiem młodzieżowym, polem biwakowym;

2) Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych

3) Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie

5. Oświadczam, że zgłaszany do ewidencji obiekt spełnia wymogi budowlane, sanitarne i przeciwpożarowe, niezbędne do prowadzenia usług hotelarskich.

6. Oświadczam, że wszystkie dane we wniosku i załączonych dokumentach zostały wpisane prawidłowo zgodnie ze stanem faktycznym na dzień jego sporządzenia.

7. Zobowiązuję się przysyłać pisemne informacje o zmianach zgodnie z § 17 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie.

8. Wyrażam/nie wyrażam\* zgodę/zgody na przetwarzanie, udostępnianie i publikowanie danych osobowych/danych o obiekcie\* w całości/w części\* informacji objętych kartą ewidencyjną dla celów promocyjnych i naukowo-badawczych.

**Deklaracja dotycząca spełniania minimalnych wymagań co do wyposażenia dla innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie**

(zgodnie z załącznikiem nr 7 do rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie)

Lp.	Wymagania	Tak	Nie
	<i>I. Dla wynajmowania miejsc na ustawienie namiotów i przyczep samochodowych.</i>		
1.	Teren obozowiska wyrównany, suchy, ukształtowany w sposób zapewniający odprowadzenie wód opadowych i uprzątnięty z przedmiotów mogących zagrażać bezpieczeństwu		
2.	Punkt poboru wody do picia <sup>1</sup> i potrzeb gospodarczych		
3.	Miejsce wylewania nieczystości płynnych odpowiednio zabezpieczone i oznakowane		
4.	Pojemnik na śmieci i odpady stałe, regularnie opróżniany		
5.	Ustęp utrzymywany w czystości		
	<i>II. Dla wynajmowania miejsc w namiotach, przyczepach mieszkalnych, domkach turystycznych i obiektach prowizorycznych</i>		
6.	Stanowiska dla namiotów i przyczep mieszkalnych oraz dojścia do stanowisk utwardzone		
7.	Oświetlenie dojść do stanowisk i obiektów higieniczno-sanitarnych		
8.	Półka lub stelaż na rzeczy osobiste		
9.	Oddzielne łóżka lub łóżka polowe dla każdego korzystającego z namiotu, w odległości nie mniejszej niż 30 cm między łózkami		
	<i>III. Dla wynajmowania miejsc i świadczenia usług w budynkach stałych</i>		
10.	Ogrzewanie – w całym obiekcie w miesiącach X-IV, temperatura min. 18°C		
11.	Instalacja sanitarna: zimna woda przez całą dobę i dostęp do ciepłej wody <sup>2</sup>		
12.	Maksymalna liczba osób przypadających na jeden w.h.s. (łazienka) - 15		
13.	Wyposażenie podstawowe w.h.s.: <ul style="list-style-type: none"><li>- natrysk lub wanna,</li><li>- umywalka z blatem lub półką i wieszakiem na ręcznik,</li><li>- WC,</li><li>- lustro z górnym lub bocznym oświetleniem,</li><li>- uniwersalne gniazdko elektryczne z osłoną</li><li>- pojemnik na śmieci (niepalny lub trudno zapalny),</li><li>- dozownik do płynnego mydła i ręczniki papierowe</li></ul>		
	<i>IV. Dla wynajmowania miejsc noclegowych w pomieszczeniach wspólnych (salach)</i>		
14.	Powierzchnia sal nie mniejsza niż 2,5 m <sup>2</sup> - na jedną osobę (przy łózkach piętrowych 1,5 m <sup>2</sup> )		

15.	Wyposażenie sal sypialnych: <ul style="list-style-type: none"> <li>- łóżka jednoosobowe o wymiarach min. 80x190 cm,</li> <li>- oddzielne zamykane szafki dla każdej osoby,</li> <li>- stół,</li> <li>- krzesła lub taborety (1 na osobę) lub ławy,</li> <li>- wieszaki na odzież wierzchnią,</li> <li>- lustro,</li> <li>- oświetlenie ogólne.</li> </ul>		
16.	Dostęp do w.h.s. jak w Lp. 12 i 13 <i>V. Dla wynajmowania samodzielnych pokoi</i>		
17.	Powierzchnia mieszkalna w m <sup>2</sup> : <ul style="list-style-type: none"> <li>- pokój 1-, 2- osobowy – 6 m<sup>2</sup></li> <li>- pokój większy niż 2 os. – dodatkowo 2 m<sup>2</sup> na każdą następną osobę<sup>3</sup></li> </ul>		
18.	Zestaw wyposażenia meblowego: <ul style="list-style-type: none"> <li>- łóżka jednoosobowe o wymiarach min. 80x190 cm lub łóżka dwuosobowe o wymiarach min. 120x190 cm,</li> <li>- nocny stolik lub półka przy każdym łóżku,</li> <li>- stół lub stolik,</li> <li>- krzesło lub taboret (1 na osobę, lecz nie mniej niż 2 na pokój) lub ława,</li> <li>- wieszak na odzież oraz półka lub stelaż na rzeczy osobiste</li> </ul>		
19.	Pościel dla jednej osoby: <ul style="list-style-type: none"> <li>- kołdra lub dwa koce,</li> <li>- poduszka,</li> <li>- poszwa,</li> <li>- poszewka na poduszkę,</li> <li>- prześcieradło</li> </ul>		
20.	Oświetlenie – min. jeden punkt świetlny o mocy 60W		
21.	Zasłony okienne zaciemniające		
22.	Dostęp do w.h.s. jak w Lp. 12 i 13		
23.	Kosz na śmieci niepalny lub trudno zapalny		

**Objaśnienia odnośników i skrótów:**

- 1 – dopuszcza się miejsca biwakowania przy szlakach wodnych bez punktu poboru wody do picia
- 2 – minimum dwie godziny rano i dwie godziny wieczorem o ustalonych porach
- 3 – w pomieszczeniach o wysokości co najmniej 2,5 m. dopuszcza się łóżka piętrowe – powierzchnia pokoju może zostać zmniejszona o 20%

w.h.s. – węzeł higieniczno-sanitarny

.....  
*podpis wnioskodawcy*

\* wnioskodawca może dobrowolnie podać dane dodatkowe tj. telefon i e-mail w celu usprawnienia kontaktu.

**Uwagi dla składającego wniosek:**

W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku (brak kompletu dokumentów), wnioskodawca zostanie wezwany do ich usunięcia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 7 dni od daty otrzymania wezwania.

Nie wykonanie wezwania w podanym terminie skutkuje pozostawieniem sprawy bez rozpoznania, na podstawie art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego.