Środowiskowy
Dom Samopomocy
83-221 Osiek
ul. Wyzwolenia nr 25 a
pow. Starogard Gd. woj. pomorskie

Pieczątka ŚDS

SPRAWOZDANIE ZA ROK 2023
z działalności Środowiskowego Domu Samopomocy
typu A i B w Osieku

Sprawozdanie należy sporządzić za cały okres, na który Wydział Polityki Społecznej Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku przyznał dotacje w rozdziale 85203 na prowadzenie ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi dla gminy~~/miasta/powiatu*~~

Środki finansowe:

1. **Środki przekazane z budżetu Wojewody Pomorskiego: 504.990 zł**
2. **Inne środki (środki przekazane z Urzędu Gminy w Osieku): 60.000 zł**

Razem: 564.990 zł

Termin przekazania sprawozdania do Wydziału Polityki Społecznej PUW upływa z dniem 15 lutego roku następnego po okresie sprawozdawczym.

Sprawozdanie obejmuje okres od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

Dane placówki:

Nazwa: Środowiskowy Dom Samopomocy
Adres: ul. Wyzwolenia 25 A, 83-221 Osiek
Telefon: 58 582 10 39
e-mail: sds@osiek.gda.pl
Data powstania 01.12.2001 r.

Imię i nazwisko kierownika placówki: Justyna Karczewska

*** niepotrzebne skreślić**

Dane na koniec roku sprawozdawczego:

LICZBA MIEJSC STATUTOWYCH: 18 , w tym:

DZIENNYCH: 18

LICZBA MIEJSC RZECZYWISTYCH 18 (od 14 czerwca do grudnia - 17 uczestników)

w tym:

LICZBA MIEJSC Z DODATKIEM Z PROGRAMU ZA ŻYCIEM - 4 w tym:

- dla osób ze spektrum autyzmu -

- dla osób ze sprzężonymi niepełnosprawnościami – **4**

LICZBA OSÓB SKIEROWANYCH DO ŚDS NA PODSTAWIE DECYZJI - 18

LICZBA UCZESTNIKÓW ZE WZGLĘDU NA RODZAJ ZABURZENIA PSYCHICZNEGO

Lp.	**Rodzaj zaburzenia/niepełnosprawności**	**Liczba osób**
1.	Choroba psychiczna	**9**
2.	Niepełnosprawność intelektualna w tym:	**9**
	- głęboki stopień	-
	- znaczny stopień	**2**
	- umiarkowany stopień	**7**
	- lekki stopień inne zaburzenia zwłaszcza neurologiczne	-
3.	Inne zaburzenia czynności psychicznych - z wyłączeniem uzależnienia od środków psychoaktywnych	-
4	Osoby ze spektrum autyzmu	-

Formy i efekty prowadzonej działalności/opis wykonania i ocena realizacji/

A. Rodzaje treningów funkcjonowania w życiu codziennym:

Trening dbania o wygląd zewnętrzny i trening higieniczny – dbanie o wygląd i nauczenie się poprawnych nawyków związanych z zasadami utrzymywania higieny osobistej, jak również prawidłowego i czystego wyglądu. Nauka samodzielności podczas ubierania się.

Uczestnicy mają możliwość skorzystania w placówce z golarki do włosów, wyprania i wyprasowania swoich ubrań. W placówce istnieje również możliwość skorzystania z kąpieli. Uczestnicy podczas zajęć uczą się jak dbać o czystość w miejscu, w którym przebywają oraz zachowania czystości wokół budynku.

Trening kulinarny – nabycie umiejętności przygotowania posiłków, pieczenia ciast, umiejętności przechowywania produktów, pogadanki i warsztaty grupowe dotyczące właściwego odżywiania się. Trening kulturalnego zachowania się przy stole, robienie potrzebnych zakupów. Nauka zmywania naczyń, dbania o czystość w pracowni kulinarnej.

Trening umiejętności praktycznych – utrwalenie codziennych obowiązków. Uczestnicy uczą się jak wypracować poczucie obowiązku i dokładności. Nauka właściwej organizacji pracy. Nauka posługiwania się sprzętem RTV, AGD, sprzętem komputerowym i fotograficznym. Pomoc w planowaniu wydatków, zwracanie uwagi na umowy podpisywane przez uczestników.

Trening gospodarowania środkami finansowymi – nauka uczestników jak racjonalnie gospodarować środkami finansowymi poprzez utrwalenie zdolności liczenia pieniędzy, wspólne wyjścia do sklepu, nauka planowania wydatków i oszczędzania.

B. Rodzaje treningów umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów

- Nauka współdziałania w grupie i kształtowania pozytywnych relacji z innymi ludźmi.
- Usprawnianie funkcji poznawczych.
- Gry i zabawy integracyjne.
- Nauka metod radzenia sobie z trudnymi emocjami.
- Nawiązywanie i podtrzymywanie kontaktów społecznych.
- Twórcze i konstruktywne sposoby spędzania czasu wolnego.
- Zajęcia rozwijające zdolności poznawcze.
- Rozwijanie aktywności i odpowiedzialności.
- Działania integracyjne podczas wspólnych spotkań z uczestnikami z innych placówek.

Treningi te realizowane były podczas spotkań z psychologiem, pedagogiem i podczas codziennych działań terapeutycznych. Zajęcia realizowane były indywidualnie i grupowo.

C. Rodzaje treningów umiejętności spędzania czasu wolnego:

- Zabawa karnawałowa pin up lata 50 – zabawa zorganizowana przez Środowiskowy Dom Samopomocy Tęcza Lalkowy.
- Dzień Kobiet – uczestnicy rozdają własnoręcznie zrobione podczas zajęć, kwiaty na ulicach Osieka i w jednostkach.
- Warsztaty z Panem Markiem Landowskim – pierwsza pomoc i ochrona przeciwpożarowa.
- Wspólny posiłek wielkanocny.

- Udział w cyklicznych akcjach „Sprzątnij Śmiecia" organizowanych corocznie przez Gminę Osiek.
- Wyjazd do kina, zakupy w ramach treningu finansowego i obiad. Zwiedzanie Starogardu Gdańskiego.
- Żywa lekcja biologii w placówce – Gady. Zajęcia przeprowadzone przez Dobre Warsztaty.
- Wyjazd do Ciafrotowa w Średniej Hucie. Na miejscu: gra terenowa, zajęcia rękodzielnicze i posiłek.
- Udział Uczestniczek w konkursie plastycznym Bliżej Siebie – Claude Monet – Dogonić Mistrza, organizowanym prze DPS Orunia. Uczestniczka ŚDS Osiek zdobyła wyróżnienie.
- Udział Uczestniczki w Konkursie Poezji Miłosnej organizowanym przez WTZ Lalkowy.
- Spacer na zapiekanki i lemoniadę do OH Deer Camping i Stanica Żeglarska w Osieku. Właściciele zaprosili Uczestników na lody.
- Wycieczka do Inowrocławia, gdzie zwiedziliśmy: Park Solankowy, Tężnie Solankowe, Pijalnie Wód i Palmiarnie.
- Piknik Integracyjny w Dobrym Bracie koło Osieka. Gry, konkursy i zabawa taneczna z uczestnikami zajęć placówek z terenu woj. pomorskiego.
- Wycieczka do Muzeum PRL w Zblewie i na Ranczo alpak Zbyroza w Osowie Leśnym.
- Zajęcia warsztatowe z Dzielnicową Gminy Osiek Panią Katarzyną Grabowską.
- Wyjazd lokalnymi środkami transportu do Grudziądza – kino, zakupy w ramach treningu finansowego i posiłek w KFC.
- Ola Mae – spotkanie warsztatowe z autorką książki „Cebula Czarownic". Nasz gość spędził z nami bardzo aktywny czas, dowiedzieliśmy się jak przebiegła jej podróż rowerem przez Europę. Wszyscy mieliśmy okazję stanąć przed obiektywem Oli, a w efekcie powstał niesamowity filmik i portrety uczestników.
- Razem Raźniej – coroczna impreza integracyjna z zaproszonymi placówkami. Do wspólnej zabawy zaprosiliśmy Środowiskowy Dom Samopomocy Tęcza Lalkowy i Warsztaty Terapii Zajęciowej w Nowem.

- Mikołajki – uczestnicy wyszli na ulice i do zaprzyjaźnionych jednostek w Osieku. Podczas zajęć zostały przygotowane stroiki i drewniane bombki które Uczestnicy rozdawali podczas spaceru.
- Warsztaty świąteczne dla mieszkańców przeprowadzone przez pracowników ŚDS. Środki finansowe na zakupienie art. plastyczno - rękodzielniczych na zajęcia zostały przekazane przez Urząd Gminy w Osieku.
- Udział w jarmarkach.
- Wigilia w placówce z zaproszonymi gośćmi, opiekunami i rodzicami.

D. Poradnictwo psychologiczne /opis rozwiązań – wewnętrzne, zewnętrzne, formy pracy/

Raz w miesiącu do placówki przyjeżdża psycholog, który przeprowadza zajęcia indywidualne i grupowe z uczestnikami zajęć. Psycholog przeprowadza również diagnozy intelektualne uczestników i tworzy bieżące opinie potrzebne na komisje lekarskie. Dodatkowo pracownicy mogą liczyć na udział w szkoleniach wewnętrznych przeprowadzanych przez psychologa.

E. Realizacja pomocy w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych /opis rozwiązań/

Uczestnicy co dwa miesiące korzystają z konsultacji psychiatrycznej w ramach NFZ w Poradni Zdrowia Psychicznego w Starogardzie Gdańskim. Dwa razy w roku do placówki przyjeżdża lekarz psychiatra, który diagnozuje uczestników. Pracownicy placówki asystują niesamodzielnym uczestnikom podczas wizyt u lekarza pierwszego kontaktu lub u specjalistów. Pomoc ta polega na rejestrowaniu uczestników, asystowaniu podczas wizyty u lekarza, nauce odpowiedniego przyjmowania leków, wypełnianiu wniosków, pomoc w kupnie leków.

F. Realizacja pomocy w załatwianiu spraw urzędowych /opis rozwiązań/

Pomoc uczestnikom w wypełnianiu koniecznej dokumentacji, uzyskiwanie niezbędnych informacji dotyczących zawieranych umów lub abonamentów. Wsparcie w kontakcie z różnymi jednostkami i urzędami. Pomoc w wypełnianiu koniecznych wniosków.

G. Realizacja niezbędnej opieki /opis rozwiązań/

Stała i czynna współpraca z Ośrodkiem Zdrowia w Osieku, Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, PCPR w Starogardzie Gdańskim, Poradnią Zdrowia Psychicznego w Starogardzie Gdańskim, Urzędem Gminy w Osieku, Posterunkiem Policji w Skórczu, stały kontakt z rodzicami i opiekunami uczestników.

H. Realizacja terapii ruchowej /opis rozwiązań/

Uczestnicy korzystają z w pełni wyposażonej siłowni. Dwa razy w tygodniu odbywały się zajęcia indywidualne i grupowe z fizjoterapeutą. W pozostałe dni zajęcia przeprowadzały terapeutki. Realizacja terapii ruchowej: spacery, gry i zabawy, zajęcia ruchowe, gimnastyka, zajęcia sportowe, relaksacja i masaże.

I. Realizacja wyżywienia /w ramach pracowni kulinarnej czy w ramach zadania własnego gminy lub dopuszczonej możliwości zakupu gorącego posiłku – podać dlaczego /

Realizacja wyżywienia w ramach pracowni kulinarnej. Rodziny uczestników i zaprzyjaźnione osoby wspomagają placówkę poprzez nieodpłatne przekazywanie art. spożywczych, warzyw i owoców.

W kwietniu 2021 r. nawiązaliśmy współpracę z Bankiem Żywności w Tczewie, dzięki czemu odbieramy nieodpłatnie art. spożywcze ze sklepu Biedronka w Skórczu. Część artykułów jest wykorzystywana do codziennych treningów kulinarnych, uczestnicy dostają również paczki żywnościowe.

W 2023 r. dwukrotnie przeprowadzona została kontrola Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Starogardzie Gd. Wyniki kontroli były pozytywne.

J. Aktywizacja w kierunku uczestnictwa w innych formach zajęć w ramach WTZ, ZAZ, praca chroniona, praca na otwartym rynku inne / podać formy zajęć, ile osób uczestniczyło, z jakim rezultatem/

Zajęcia z terapeutami mające na celu ukazanie wszystkich aspektów podjęcia zatrudnienia, nauka pisania listów motywacyjnych i CV. Średnia liczba osób uczestniczących – 6.

K. Realizacja transportu uczestników zajęć: **TAK/ ~~NIE~~**

- umowa z firmą przewozową – od marca 2022 roku, usługi przewozowe świadczy firma przewozowa.

L. Realizacja współpracy z podmiotami środowiska lokalnego /rodzaj podmiotu, opis realizowanych działań/ **efekty prowadzonej współpracy**

Urząd Gminy w Osieku – pomoc w zakresie wykonywania prac naprawczych i remontowych. Prace są wykonywane przez pracowników gospodarczych zatrudnionych w UG. Jeśli jest taka konieczność korzystamy również z pomocy w zakresie dowozu uczestników. Otrzymujemy środki finansowe przekazywane na kupno oleju grzewczego. Udział uczestników w projekcie „Sprzątnij Śmiecia", który polegał na wspólnym sprzątaniu najbliższej okolicy. Udział w corocznych osieckich jarmarkach.
Efektem współpracy jest wsparcie w finansowe placówki i świadomość, którą nabywają uczestnicy odnośnie tego, że są ważni w codziennym społecznym funkcjonowaniu. Placówka może liczyć na pomoc ze strony Urzędu Gminy w Osieku.
Środki pieniężne przekazane z Urzędu Gminy w kwocie 60 000. Środki te bardzo pomogły nam w obliczu ciągłych podwyżek cen i opłat.
Ośrodek Zdrowia w Osieku – świadczenia medyczne w ramach NFZ, spotkania profilaktyczne. Efektem współpracy jest wspólne dbanie o zdrowie uczestników. W sytuacjach kryzysowych, uczestnicy mogą liczyć na szybką reakcję i wizytę u lekarza.
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Osieku – wparcie dotyczące współpracy z pracownikami socjalnymi, wydawanie decyzji administracyjnych dotyczących pobytu uczestników w ŚDS, wsparcie dotyczące składania wniosków o udzielenie pomocy. Stała

współpraca między jednostkami pozwala na uzyskanie niezbędnych świadczeń i pomocy w sytuacjach życiowo – bytowych naszych uczestników.

Poradnia Zdrowia Psychicznego w Starogardzie Gd. – konsultacje psychiatryczne w ramach NFZ. Uczestnicy są objęci systematyczną pomocą psychiatryczną, lekarz prowadzący przyjeżdża dwa razy w roku do placówki. Efektem tej współpracy jest ustabilizowany stan psychiczny uczestników.

Warsztaty Terapii Zajęciowej w Lalkowych – wspólna integracja, udział w spotkaniach, zabawach tanecznych i konkursach. Efektem współpracy jest szeroko pojęta integracja z uczestnikami innych placówek.

Środowiskowy Dom Samopomocy Tęcza w Lalkowych – wspólna integracja, udział w spotkaniach, zabawach tanecznych i konkursach. Efektem współpracy jest szeroko pojęta integracja z uczestnikami innych placówek.

Warsztaty Terapii Zajęciowej w Nowem – wspólna integracja, udział w spotkaniu integracyjnym Razem Raźniej.

Sołectwo Osiek – wspólne działania integracyjne.

Bank Żywności w Tczewie – nieodpłatne odbieranie żywności ze sklepu Biedronka w Skórczu. Część artykułów jest wykorzystywana do codziennych treningów kulinarnych, uczestnicy dostają również paczki żywnościowe.

IGLOTEX S.A. Skórcz – corocznie w ramach wsparcia imprezy integracyjnej Razem Raźniej otrzymujemy znaczną ilość pizz, zapiekanek i mrożonek.

Sklep Lewiatan Osiek - corocznie w ramach wsparcia imprezy integracyjnej Razem Raźniej otrzymujemy art. spożywcze.

Sklep Market - Firma Handlowa Grzegorz Ćwikliński - corocznie w ramach wsparcia imprezy integracyjnej Razem Raźniej otrzymujemy art. spożywcze.

Fundacja Wspierania Rozwoju Usług Społecznych w Krakowie – od marca do sierpnia, uczestnicy brali udział w projekcie „Gminny rozwój usług społecznych" W ramach projektu uczestnicy przez pół roku, korzystali z codziennych bezpłatnych zajęć fizjoterapeutycznych. Dzięki tej możliwości, placówka przez pół roku nie ponosiła kosztów związanych z zatrudnieniem fizjoterapeuty.

Ł. Realizacja procesu dochodzenia do standardów ŚDS zgodnie z Rozporządzeniem MPiPS z 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy /proszę podać czy przyjęto program naprawczy, poziom jego realizacji, potrzeby w tym zakresie/

Obecnie standardy są spełnione, potwierdzeniem tego była kontrola przeprowadzona w 2019 roku. W styczniu 2023 roku zatrudniony został kolejny pracownik. Jeśli sytuacja finansowania Środowiskowych Domów Samopomocy nie ulegnie znaczącej poprawie, zmuszeni będziemy w przyszłym roku zrezygnować z jednego etatu i w takim przypadku przy ilości 18stu uczestników, nie będziemy już spełniać standardów zatrudnienia. Biorąc pod uwagę, że koszty przewozu uczestników, koszty zakupu oleju grzewczego, koszty wynagrodzeń i koszty zakupu wszelkich środków terapeutycznych wzrosły tak bardzo, placówka nie będzie w stanie funkcjonować bez dodatkowego wsparcia przy bieżącej kwocie dotacji.

M. Ocena realizacji zadań placówki i ewentualne wnioski i informacje o planowanych zamierzeniach/ o zmianach w funkcjonowaniu domu

Cele zamierzone na rok 2023 zostały częściowo zrealizowane. Pogarszająca się sytuacja finansowa, mimo wzrostu dotacji i nagły wzrost cen spowodował u nas przestawienie się na tryb oszczędzania. W ubiegłym roku otrzymaliśmy pomoc finansową z Urzędu Gminy, dzięki czemu mogliśmy zabezpieczyć niezbędne potrzeby.

N. Dane statystyczne:

Średnia liczba uczestników zajęć

1. Średnia dzienna liczba uczestników obecnych w ŚDS / uczestniczących w zdalnych formach w poszczególnych miesiącach:

- styczeń – 13 osób
- luty – 13 osób
- marzec – 14 osób
- kwiecień – 13 osób
- maj – 13 osób

- czerwiec – 12 osób

- lipiec – 12 osób

- sierpień – 15 osób

- wrzesień – 11 osób

- październik – 12 osób

- listopad – 12 osób

- grudzień – 12 osób

Razem (średnia dzienna liczba uczestników z całego roku) - 13 osób

2. Średnia liczba uczestników na poszczególnych zajęciach:

•	Rodzaj zajęć	Średnia dzienna liczba osób na zajęciach z całego roku.
1.	- pracownia rękodzielniczo–plastyczna	7
	- pracownia komputerowa	6
	- pracownia kulinarna	8
	- pracownia stolarska	6
	- trening umiejętności spędzania czasu wolnego	13
	- trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów	14
	- trening funkcjonowania w codziennym życiu	13
	- trening umiejętności społecznych	13
	- fizjoterapia (terapia ruchowa)	14
	- zajęcia z Pedagogiem	14
	- zajęcia z Psychologiem	15

	- działania warsztatowe (zajęcia wyjazdowe, wycieczki, warsztaty w placówce itp.)	16

3. Średnia frekwencja uczestników w roku sprawozdawczym (w %) 73 %.

4. Liczba uczestników oczekujących, w tym z Programu ZA Życiem - 0

5. Liczba uczestników, których wykreślono z ewidencji ŚDS z powodu:

- rezygnacji uczestnika
- zgonu – 1
- usamodzielnienia .....
- umieszczenia w placówce całodobowej opieki .....
- przejścia do innej formy wsparcia dziennego /jakiej/ .....
- inne / jakie/ .....

6.treningi ile/jakie/ - trening umiejętności spędzania czasu wolnego, trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, trening funkcjonowania w codziennym życiu, trening umiejętności społecznych – wszyscy uczestnicy biorą udział w zajęciach wymiennie.

7.pracownie ile/jakie/: pracownia kulinarna, pracownia plastyczno – rękodzielnicza, pracownia stolarska, pracownia komputerowa – uczestnicy biorą udział w zajęciach wymiennie.

8.terapia ruchowa – zajęcia z fizjoterapeutą – dwa razy w tygodniu, w pozostałe dni terapia ruchowa z terapeutami.

9.aktywizacja zawodowa – 6

10.terapie specjalistyczne /hipoterapia, dogoterapia, arteterapia, aromatoterapia, logopeda, socjoterapia itp./ - psycholog, pedagog

11. inne /jakie/ - zajęcia warsztatowe z różnych dziedzin, spotkania z ciekawymi osobami.

O. Siedziba jednostki:

a) usytuowanie siedziby[1]

Środowiskowy Dom Samopomocy jest samodzielnym użytkownikiem obiektu. W ramach porozumień popołudniami lub wieczorami z pomieszczeń korzysta Rada Gminy, pracownicy Urzędu Gminy, Związek Emerytów i lokalne Stowarzyszenia. Obiekt usytuowany jest blisko jeziora w spokojnym miejscu, jednak niedaleko głównej ulicy. Dobra lokalizacja daje możliwość uczestnikom do łatwego dotarcia do placówki. Koło budynku istnieje teren z altaną ogrodową, gdzie w czasie wiosennym lub letnim uczestnicy chętnie spędzają czas na świeżym powietrzu.

b) powierzchnia użytkowa[2] - łączna powierzchnia użytkowa to 265,1 m^2, powierzchnia pomieszczeń wykorzystywanych przez ŚDS do prowadzenia działalności terapeutycznej (bez korytarzy, kotłowni i magazynu na olej grzewczy) zajmuje ogółem 227,7 m^2.

c) bariery architektoniczne: nie występują

d) udogodnienia umożliwiające funkcjonowanie osobom niepełnosprawnym:

Budynek jest parterowy i umożliwia dostęp uczestnikom do wszystkich pomieszczeń, spełniając przy tym wymóg braku barier architektonicznych wskazany w Rozporządzeniu. Wszystkie pracownie wyposażone są w niezbędny sprzęt, odpowiedni do realizacji zamierzonych działań wspierająco - aktywizujących.

[1] Należy podać informacje o obiekcie, w którym funkcjonuje ośrodek, w tym: czy ŚDS jest samodzielnym użytkownikiem obiektu lub jest użytkownikiem części obiektu (kondygnacje, współużytkownicy, itp.), położenie obiektu, itp.

[2] Dotyczy tej części budynku, którą użytkuje ŚDS.

e) wykaz pomieszczeń ze wskazaniem powierzchni, przeznaczenia i wyposażenia:

Symbol/nazwa pomieszczenia	Powierzchnia [w m^2]	Przeznaczenie	Wyposażenie
Pracownia komputerowa i sala telewizyjna	28,6	Zajęcia z zakresu informatyki, zajęcia fotograficzne. W pracowni często odbywają się również projekcje filmowe i wspólne oglądanie zdjęć z wycieczek lub działań warsztatowych.	Pomieszczenie wyposażone w komputery z drukarkami z dostępem do Internetu i zestaw tabletów. Pomieszczenie wyposażone w kanapę, fotele, telewizor i odtwarzacz DVD.
Pracownia kulinarna połączona z miejscem do spożywania posiłków + magazyn do przechowywania artykułów spożywczych	37,2 6,1	W pracowni odbywa się trening kulinarny połączony z treningiem funkcjonowania w codziennym życiu. W części jadalnej odbywają się również działania terapeutyczno-warsztatowe.	Wszelkie potrzebne sprzęty AGD (pralka, kuchenka, kuchenka mikrofalowa, zamrażarki, lodówka, roboty kuchenne itd.) Wyposażenie kuchenne. Deska do prasowania. Art. spożywcze. W części jadalnej w szafach – art. do prowadzenia zajęć.
Pracownia plastyczno – rękodzielnicza i stolarska	90,6	W pracowni odbywają się zajęcia plastyczne, rękodzielnicze, stolarskie i wszelkie inne zajęcia warsztatowe lub treningowe. Sala również służy do organizacji imprez lub spotkań integracyjnych z zaprzyjaźnionymi placówkami.	Art. do prowadzenia zajęć, krzesła, stoły, sprzęt grający, projektor i ekran projekcyjny, maszyny do szycia i do haftowania, wyrzynarka.
Siłownia + Węzeł sanitarny (jedna toaleta + dwa stanowiska prysznicowe)	37,5 8,8	W siłowni odbywa się terapia ruchowa i zajęcia z zakresu fizjoterapii.	Sprzęty siłowe (orbitrek, rowerki, atlas, wioślarze, piłki, skakanki, maty do ćwiczeń, bieżnia, ławki do ćwiczeń, hantle i łóżko do masażu).

Biuro + Węzeł sanitarny	8,7 + 3,2	Pomieszczenie biurowe, jeśli zachodzi taka konieczność służy również jako pomieszczenie indywidualnego poradnictwa	Dokumentacja i sprzęty biurowe Jedna toaleta.
Węzeł sanitarny dla mężczyzn	7	-	Jedna toaleta i trzy pisuary
Węzeł sanitarny przystosowany dla osób niepełnosprawnych	5,9	Toaleta przeznaczona dla uczestników z trudnościami w poruszaniu się.	Jedna toaleta i jedno stanowisko prysznicowe.

P. Struktura zatrudnienia pracowników ŚDS / proszę podać rodzaj umowy (czas określony, nieokreślony, zastępstwo), formę (umowa o prace, zlecenie, inne), kwalifikacje zgodne z rozporządzeniem MPiPS w sprawie ŚDS/

Pracownicy:
a). pracownicy etatowi

Lp.	Stanowisko	Wykształcenie/ rodzaj ukończonej szkoły	Wymiar etatu	Umowa na czas określony/ nieokreślony
1.	Kierownik	Wykształcenie wyższe - pedagogika resocjalizacyjna, studia podyplomowe – organizacja pomocy społecznej, studium informatyczne - technik informatyk, studium medyczne - terapia zajęciowa,	Cały etat	Umowa na czas nieokreślony.
2.	Terapeuta zajęciowy	Policealne Studium medyczne – terapia zajęciowa	Cały etat	Umowa na czas nieokreślony.
3.	Terapeuta zajęciowy	Policealne Studium medyczne – terapia zajęciowa, Policealne studium medyczne – opiekun medyczny,	Cały etat	Umowa na czas nieokreślony.

4.	Terapeuta zajęciowy	Policealne Studium Medyczne – terapia zajęciowa, w trakcie studiów pedagogika opiekuńczo – wychowawcza.	Cały etat	Umowa na czas określony – 01.01.2023 r. – 31.12.2023 r. Obecnie kontynuacja umowy.
	Główna księgowa	Wykształcenie wyższe - gospodarowanie finansami przedsiębiorstw i rachunkowość	0,25 etatu	Umowa na czas nieokreślony.

b). inne formy zatrudnienia

Lp.	Stanowisko/rodzaj świadczonych usług	Wykształcenie	Ilość godzin miesięcznie	Rodzaj umowy
2.	Fizjoterapeuta	Wykształcenie wyższe – Fizjoterapia	8 razy w miesiącu po 1,5 godziny	Umowa zlecenie. Od 2024 r. ze względów oszczędnościowych nie kontynuujemy umowy.
3.	Psycholog	Wykształcenie wyższe – Psychologia	1 raz w miesiącu – 4 godziny	Umowa zlecenie
4.	Pedagog	Wykształcenie wyższe – Oligofrenopedagogika	1 raz w miesiącu – 3 godziny	Umowa zlecenie

c). szkolenia personelu - podać tematy, termin i kto brał udział:

Temat szkolenia	**Termin szkolenia**	**Imię, nazwisko i stanowisko**
Ostre i przemijające zachowania psychotyczne.	14.02.2023 r.	Justyna Karczewska (kierownik) Sylwia Osmańska (terapeuta zajęciowy) Marzena Brożyna (terapeuta zajęciowy)
Pierwsza Pomoc Przedmedyczna w nagłych stanach zagrożenia życia u osób dorosłych i dzieci.	15.03.2023 r.	Sylwia Osmańska (terapeuta zajęciowy) Karolina Bobkowska – Erdmann (terapeuta

		zajęciowy) Marzena Brożyna (terapeuta zajęciowy) Justyna Karczewska (kierownik)
Seksualność Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną	29.06.2023 r.	Sylwia Osmańska (terapeuta zajęciowy) Karolina Bobkowska – Erdmann (terapeuta zajęciowy) Marzena Brożyna (terapeuta zajęciowy)
Rozporządzenie o ochronie danych osobowych.	13.09.2023 r.	Sylwia Osmańska (terapeuta zajęciowy) Karolina Bobkowska – Erdmann (terapeuta zajęciowy) Marzena Brożyna (terapeuta zajęciowy) Justyna Karczewska (kierownik) Justyna Jędrzejewska (główna księgowa)
E – doręczenia – nowy obowiązek.	14.12.2023 r.	Justyna Karczewska (kierownik)

KIEROWNIK
Środowiskowego Domu Samopomocy
Justyna Karczewska

.....
Podpis kierownika ŚDS

Ocena funkcjonowania i efektywności pracy Środowiskowego Domu Samopomocy przez jednostkę samorządu terytorialnego prowadzącą lub zlecającą prowadzenie Domu
(po zapoznaniu się ze sprawozdaniem i z uwzględnieniem dokonanych spostrzeżeń i/lub wniosków z nadzoru oraz uwag i opinii uczestników, ich rodzin i/lub innych mieszkańców gminy/powiatu, jeśli takie informacje są w posiadaniu samorządu).

Na podstawie niniejszego sprawozdania, a także bezpośrednich kontaktów z personelem i uczestnikami, oceniam działanie Środowiskowego Domu Samopomocy **bardzo dobrze**.

Przewidziane zadania zostały zrealizowane zgodnie z planem. Praca terapeutyczna prowadzona w ŚDS pomaga w utrzymaniu dobrej kondycji uczestników oraz wpływa na poprawę w zakresie ich uspołeczniania i poprawy umiejętności życiowych. Dzięki prowadzonej działalności następuje wyrównywanie deficytów rozwojowych uczestników, którzy nabywają wiele umiejętności pozwalających im uczestniczyć w życiu społecznym zarówno w placówce, jak i poza nią. Uczestnicy stają się otwarci na kontakt ze środowiskiem zewnętrznym, zmieniają się ich zachowania na bardziej efektywne społecznie, są bardziej samodzielni i pozbywają się barier w komunikowaniu się.

WÓJT GMINY
Janusz Kaczyński

Data i podpis

18.01.2024 r.

Wójta/Burmistrza/Prezydenta/Starosty lub osoby działającej z upoważnienia- odpowiedzialnej za sprawowania nadzoru nad działalnością ŚDS dla osób z zaburzeniami psychicznymi