

## **ZARZĄDZENIE NR 18/2019**

### **Wójta Gminy Osiek**

z dnia 25 kwietnia 2019 r.

#### **w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Osiek.**

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 ze zm.) zarządza się, co następuje:

#### **§ 1**

Na terenie Gminy Osiek przeprowadzane są kontrole, których celem jest ustalenie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży.

#### **§ 2**

Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży na terenie Gminy Osiek.

#### **§ 3**

1. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni przez Wójta Gminy Osiek członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, w składzie co najmniej dwuosobowym.
2. Kontrola może być przeprowadzona w obecności Policji oraz innych uprawnionych podmiotów – dokonujących czynności w zakresie określonych prawem kompetencji.
3. Przewodniczący Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych corocznie do dnia 31 marca przedstawia Wójtowi Gminy Osiek terminarz kontroli oraz skład osobowy, który przeprowadzi kontrole w danym roku kalendarzowym.

#### **§ 4**

1. Do kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy, o której mowa w niniejszym zarządzeniu stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz. 646 ze zm.).
2. Organy kontroli zawiadamiają przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli, wzór zawiadomienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia. Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przez upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.
3. W uzasadnionych przypadkach określonych w art. 48 ust. 11 Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz. 646 ze zm.) kontrola może zostać wszczęta bez zawiadomienia.
4. Zakres kontroli obejmuje ustalenie:
  - 1) przestrzeganie określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 ze zm.) warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
    - a. posiadania ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
    - b. wnoszenie opłat za korzystanie z zezwolenia, o którym mowa w art. 11,
    - c. posiadanie tytułu prawnego do lokalu, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza,
    - d. zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych,

- e. wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu.
- 2) przestrzegania określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 ze zm.) zasad sprzedaży napojów alkoholowych, w szczególności:
- a. porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub w najbliższej okolicy,
  - b. niesprzedawanie i niepodawanie napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
  - c. uwidacznianie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,
  - d. sprzedaży detalicznej napojów alkoholowych i przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w punktach sprzedaży, w których prowadzi się bezpośrednią sprzedaż napojów alkoholowych,
  - e. przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania i promocji napojów alkoholowych,
  - f. przedstawienie prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.
5. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia, który podpisują osoby przeprowadzające kontrolę oraz właściciel punktu sprzedaży napojów alkoholowych lub osoba przez niego upoważniona (pełnomocnik, pracownik) obecna w czasie kontroli.
6. W razie odmowy podpisania protokołu, fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyn odmowy i podpisany przez kontrolującego.
7. Protokół sporządza się w trzech dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po 1 dla przedsiębiorcy i Wójta Gminy Osiek.

## § 5

Traci moc Zarządzenie Nr 30/2017 Wójta Gminy Osiek z dnia 28 czerwca 2017 roku w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Osiek.

## §6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
*Janusz Kaczyński*

## ZAWIADOMIENIE

### o zamiarze wszczęcia kontroli działalności przedsiębiorcy

Na podstawie art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. 2018 poz. 646 ze zm.) w związku z art. 18 ust. 8 i art. 18<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 ze zm.), zawiadamiam o zamiarze wszczęcia kontroli w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych **w miejscu wykonywania działalności:**

.....  
nazwa i adres jednostki kontrolowanej

Kontrolę przeprowadzą upoważnieni członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Osieku.

Zakres przedmiotowy kontroli:

1. przestrzeganie określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
  - 1) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
  - 2) wnoszenie opłat za korzystanie z zezwolenia,
  - 3) posiadanie tytułu prawnego do lokalu, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza,
  - 4) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu.
2. przestrzeganie określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi zasad sprzedaży napojów alkoholowych, w szczególności:
  - 1) niesprzedawanie i niepodawanie napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
  - 2) uwidacznianie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,
  - 3) przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania i promocji napojów alkoholowych,
3. porządek publiczny w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub w najbliższej okolicy,
4. zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych,
5. przedstawienie prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.

UWAGA: Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli (art. 48 ust. 2 ustawy Prawo przedsiębiorców).

**Podpis zlecającego kontrolę**

Wójt Gminy Osiek

**PROTOKÓŁ**  
**KONTROLI PUNKTU SPRZEDAŻY NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH**

**Przeprowadzonej w dniu .....** w .....

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 ze zm.) oraz upoważnienia Wójta Gminy Osiek do przeprowadzenia kontroli na okoliczność przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

.....  
/nazwa i adres punktu sprzedaży/

**Prowadzonej/prowadzonym przez .....**

/nazwa i adres przedsiębiorcy/

**Osoby przeprowadzające kontrolę:**

..... –upoważnienie Wójta Gminy Osiek z dnia .....

..... –upoważnienie Wójta Gminy Osiek z dnia .....

Z udziałem strony i/lub osoby przez niego upoważnionej:

.....  
**W trakcie kontroli stwierdzono co następuje:**

**1. Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:**

- 1) **posiadanie zezwolenia:** okazano / nie okazano\*
- 2) **wniesienie opłaty za korzystanie z zezwolenia/zezwoleń:** okazano / nie okazano\*
- 3) **zaopatrywanie się u producentów posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych (przedsiębiorca zobowiązany jest okazać odpowiednie faktury):** okazano / nie okazano\*
- 4) **tytuł prawny do lokalu (własność/najem/dzierżawa/ inne):** okazano / nie okazano\*
- 5) **prowadzenie sprzedaży:** zgodnie z posiadanym zezwoleniem / niezgodnie z posiadanym zezwoleniem\*

**2. Zasady prowadzenia sprzedaży i podawania napojów alkoholowych:**

- 1) **przestrzeganie zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym:** nie stwierdzono złamania zakazu / stwierdzono złamanie zakazu\*
- 2) **przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt i pod zastaw:** nie stwierdzono złamania zakazu / stwierdzono złamanie zakazu\*
- 3) **przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży (dotyczy sklepów) oraz w najbliższej okolicy punktu sprzedaży:** nie stwierdzono złamania zakazu / stwierdzono złamanie zakazu\*

**3. Przestrzeganie zasad i promocji napojów alkoholowych (zakazy określone w art. 13 ust. 1 – 8 nie dotyczą reklamy i promocji w hurtowniach, wydzielonych stoiskach lub punktach prowadzących wyłącznie sprzedaż napojów alkoholowych oraz na terenie punktów**

**prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, reklama musi spełniać warunki określone w art. 13 ust. 1)**

.....  
**4. Informacje dla klientów:**

1) **informacja o szkodliwości spożywania napojów alkoholowych:** umieszczona w widocznym dla klienta miejscu / umieszczona w niewidocznym dla klienta miejscu / brak informacji\*

2) **informacja o zakazie sprzedaży osobom nieletnim:** umieszczona w widocznym dla klienta miejscu / umieszczona w niewidocznym dla klienta miejscu / brak informacji\*

3) **informacja o zakazie sprzedaży osobom nietrzeźwym:** umieszczona w widocznym dla klienta miejscu / umieszczona w niewidocznym dla klienta miejscu / brak informacji\*

4) **informacja o zakazie sprzedaży na kredyt i pod zastaw:** umieszczona w widocznym dla klienta miejscu / umieszczona w niewidocznym dla klienta miejscu / brak informacji\*

5) **informacja o zakazie spożywania napojów alkoholowych w obrębie placówki (dotyczy sklepów):** umieszczona w widocznym dla klienta miejscu / umieszczona w niewidocznym dla klienta miejscu / brak informacji\*

6) **informacja o godzinach otwarcia placówki:** umieszczona w widocznym dla klienta miejscu / umieszczona w niewidocznym dla klienta miejscu / brak informacji\*

**5. Inne uwagi i spostrzeżenia (np. powiadomienie policji o przypadkach zakłócenia porządku publicznego w związku ze sprzedażą alkoholu w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy)**

.....  
**6. Wyjaśnienia i uwagi złożone przez stronę przy dokonaniu kontroli:**

.....  
**7. Uwagi i zalecenia kontrolujących:**

.....  
Na tym protokół zakończono.

Protokół odczytano wszystkim obecnym.

Kontrolujący:

1. ....

2. ....

.....  
(data, pieczęć i podpis przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej)

\*niepotrzebne skreślić