

.....
Wnioskodawca – imię i nazwisko lub nazwa

.....
Miejscowość, data

.....
Adres zamieszkania lub siedziba

.....
Telefon, e-mail***

Wójt Gminy Osiek
ul. Kwiatowa 30
83-221 Osiek

**WNIOSEK
O UDZIELENIE DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE
LUB ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU**

A. DANE BENEFICJENTA (WNIOSKODAWCY)

1. Imię i nazwisko/ Nazwa:
2. Forma prawna:
3. Nazwa i nr Rejestru/Ewidencji:
4. Data wpisu do Rejestru/Ewidencji:
5. Numer NIP:
6. Numer REGON:
7. Adres zamieszkania/ Siedziby:
 - 1) Miejscowość:
 - 2) Ulica:
 - 3) Nr
 - 4) Kod pocztowy:
 - 5) Gmina:
 - 6) Telefon:
 - 7) E-mail:
8. Nr rachunku bankowego i nazwa banku:
9. Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy- zgodnie z danymi rejestrowymi wraz z podaniem funkcji:
10. Osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących wnioskowanego zadania (imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu oraz e-mail):

B. DANE O ZABYTKU

1. Nazwa zabytku:
2. Numer w Rejestrze Zabytków/ Gminnej Ewidencji Zabytków:
3. Data wpisu do Rejestru Zabytków/ Gminnej Ewidencji Zabytków:
4. Dokładny adres zabytku lub miejsce jego przechowywania:

5. Tytuł prawny do władania zabytkiem
6. Księga Wieczysta nr:
prowadzona przez Sąd Rejonowy w
7. W przypadku braku księgi wieczystej inny zbiór dokumentów (podać jaki)

B. I OPIS ZABYTKU wraz z uzasadnieniem istotnego znaczenia historycznego, artystycznego lub naukowego dla Gminy Osiek:

B. II UZYSKANE POZWOLENIA

1. Pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku nr: z dnia:.....
wydane przez:
2. Pozwolenie na budowę nr :..... z dnia:
3. Zgłoszenie robót budowlanych z dnia
do (nazwa organu):
- 1) Zgłoszony/ niezgłoszony przez właściwy organ sprzeciw (nr i data decyzji):

B. III SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PRACACH LUB ROBOTACH PRZY ZABYTKU

1. Szczegółowy zakres rzeczowy prac lub robót oraz ich charakterystyka:
.....
.....
2. Uzasadnienie celowości prac lub robót przy zabytku oraz sposób ich realizacji:
3. Termin realizacji prac:
- 1) Termin rozpoczęcia prac:
- 2) Termin zakończenia prac:

C. KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI PRAC LUB ROBÓT ORAZ ŹRÓDŁA ICH FINANSOWANIA

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:
- 1) Przewidywana wartość inwestycji (w PLN):
- 2) Deklarowana kwota wkładu własnego (w PLN):
- 3) Procentowy udział własny w realizacji inwestycji:
- 4) Kwota wnioskowanych środków (w PLN):
- 5) Środki finansowe pozyskane z innych źródeł (w PLN):

D. WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZY SKŁADANIU WNIOSKU

1. Potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia decyzji o wpisie do rejestru zabytków/gminnej ewidencji zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty.
2. Dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku (np. akt notarialny, aktualny wypis z rejestru gruntów lub aktualny odpis z księgi wieczystej).
3. Decyzja właściwego organu ochrony zabytków, zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót oraz projekt i pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym lub program prac przy zabytku ruchomym.
4. Pozwolenie na budowę, jeżeli wskazane/planowane prace lub roboty wymagają w myśl obowiązującego stanu prawnego uzyskania takiego pozwolenia, ewentualnie zgłoszenie robót budowlanych oraz informacja o zgłoszonym/ nie zgłoszonym przez organ sprzeciwie.
5. Dokumentacja fotograficzna zabytku.
6. Informacja o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów.
7. Informacja o zgodności z lokalnym i wojewódzkim Programem Opieki nad Zabytkami.
8. Harmonogram prac.
9. W przypadku, gdy wnioskodawcą jest przedsiębiorca, do wniosku należy dołączyć informację oraz zaświadczenia/oświadczenia o pomocy publicznej, otrzymanej przed dniem złożenia wniosku- sporządzone w zakresie i według zasad określonych w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30

kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 702)

10. Kosztorys przewidywanych lub wykonywanych prac lub robót.

11. Oświadczam(-y), że:

- 1) Beneficjent związany jest niniejszą ofertą do dnia
- 2) wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Podpis Wnioskodawcy (osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy)

.....
podpis